

ALLEGATI VARI

- 1) Dichiarazione “Impegni per il fornitore”;
- 2) Documento unico per la valutazione dei rischi interferenziali e relativi oneri;
- 3) Servizio di manutenzione tecnica full risk durante il periodo di garanzia;
- 4) Formazione personale sanitario;

"IMPEGNI PER IL FORNITORE"

La ditta fornitrice.....

Ragione Sociale

Città Provincia..... Indirizzo.....

Tel.....FaxEmail.....

DICHIARA

- Di aver preso visione e di accettare tutte le clausole e le condizioni di fornitura comprese nel capitolato di gara e nei suoi allegati e di garantire la fornitura secondo tutte le condizioni dichiarate in offerta e negli allegati;
- Di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sull'offerta;
- Che le apparecchiature, compresi tutti gli accessori HW e SW indispensabili per l'utilizzo sono conformi alle normative vigenti in tema di sicurezza (quali marcatura CE, norme CEI di riferimento, normative ISO applicabili,) e che presso la ditta è disponibile la documentazione che lo attesta, in corso di validità;
- Che le proprie apparecchiature rispondono alle seguenti certificazioni o normative tecniche non obbligatorie, quali approvazione FDA, etc: elencare di seguito: _____

- Di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad attuare tutte le misure di sicurezza previste dalle leggi e norme tecniche in vigore;
- Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consultare il documento di valutazione del rischio di ciascuna Azienda destinataria della fornitura, e di concordare con l'Azienda il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), qualora necessario, come esplicitato nello specifico allegato, giungendo ad una conoscenza completa del rischio relativamente agli ambienti ospedalieri oggetto della presente gara, e di impegnarsi ad attuare tutte le misure di sicurezza necessarie secondo quanto previsto dal D.L. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni ed esplicitato nell'allegato, che diventa parte integrante del contratto; ciò al fine di garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori (afferenti alla ditta stessa nonché all'Azienda) sia di qualsivoglia altra presenza di persone nella struttura sanitaria;

- Di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti o incaricati, nel corso di qualsiasi attività per conto o su apparecchi di proprietà trasferite dei dati personali. Di impegnarsi, altresì, a o utilizzare a qualsiasi scopo i dati dei quali attività per conto delle aziende destinatarie conseguenza di carattere civile o della singola azienda interessata alla fornitura presso le sedi di quest'ultima presso la propria sede, quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 sulla tutela rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti l'obbligo a non divulgare fossero comunque venuti casualmente in possesso durante qualsiasi della fornitura. Tutto ciò sotto la sua piena responsabilità per ogni eventuale penale;
- L'impegno a fornire alla Stazione Appaltante qualsiasi informazione che dovesse risultare necessaria per un'adeguata valutazione
- L'impegno di organizzare la visione dell'apparecchiatura o la prova pratica, con le modalità previste riportate nella specifica sezione del Capitolato e secondo quanto ulteriormente stabilito dalla Commissione valutatrice e dalla Stazione Appaltante
- L'assunzione della propria responsabilità per eventuali difetti e/o non conformità che possono essere rilevati in seguito e non emersi in fase di collaudo unitamente all'impegno a risolvere qualsiasi tipologia di problematica

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta concorrente)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE (DUVRI)

In ottemperanza a quanto previsto 26 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm, si valuta l'eventuale presenza di rischi interferenziali nei luoghi e nelle attività oggetto dell'appalto, e si stabiliscono gli oneri "ricognitivi" necessari per l'attuazione e l'approntamento di misure per il loro contenimento-abbattimento.

Si considera interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi e la sovrapposizione riguarda sia una contiguità fisica e di spazio che una contiguità operativa. Non rientrano tra i rischi interferenziali e relativi oneri le misure adottate per eliminare i rischi derivanti dall'attività propria della ditta aggiudicataria, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione, ovvero le misure aggiuntive che per la peculiarità dell'ambiente e la singolarità delle attività svolte si rendono necessarie.

Considerata la tipologia della fornitura oggetto della presente procedura concorsuale, in base al DLgs.81/08 e sue successive modifiche ed integrazioni, non si ritiene necessaria la redazione del DUVRI.

Tuttavia, in sede di Richiesta di fornitura o di successiva installazione, in relazione a condizioni particolari od a specifiche operazioni di installazione ed alle eventuali opere edili/impiantistiche aggiuntive richieste, oppure nel caso che le operazioni di installazione si prolunghino oltre le 48 ore, le singole Aziende avranno l'onere di ottemperare alla normativa succitata.

Permane comunque l'obbligo da parte della Ditta appaltatrice di non intralciare in alcun modo l'attività degli operatori dell'U.O. e coordinarsi con il preposto per ogni eventualità di tipo organizzativo. Il Documento di Valutazione dei rischi Aziendali è Consultabile presso il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

SERVIZIO DI MANUTENZIONE TECNICA FULL RISK DURANTE IL PERIODO DI GARANZIA

Durante il periodo di garanzia previsto/offerto il Fornitore assicura, *gratuitamente*, i livelli di servizio di un contratto di assistenza tecnica **Full Risk** come di seguito descritto.

IRCCS Burlo Garofolo si riserva di stipulare successivamente e anche non consecutivamente alla fine del periodo di garanzia un contratto di manutenzione Full Risk avente i medesimi livelli di servizio.

Il servizio di assistenza e manutenzione Full Risk, effettuato con personale specializzato del Fornitore, si intende comprensivo delle seguenti attività:

- ✓ Manutenzione Preventiva: comprensiva di regolazioni e manutenzione generale con modalità e periodicità previste dal costruttore
A conclusione del collaudo la ditta aggiudicataria dovrà definire la pianificazione annuale degli interventi di manutenzione preventiva e comunicarla alla S.C. di Ingegneria Clinica.
- ✓ Controlli di qualità/funzionalità con modalità e periodicità secondo le normative di riferimento
- ✓ Verifiche di Sicurezza Elettrica secondo quanto indicato nel manuale di service o contenuto in eventuali norme tecniche, con rendicontazione delle misure eventualmente effettuate
- ✓ Illimitato numero di interventi di manutenzione correttiva, se del caso anche in modalità da remoto:
 - tempo massimo di primo intervento entro 8 ore lavorative dalla chiamata;
 - tempo massimo di risoluzione e di ripristino delle funzionalità originali dell'apparecchiatura in caso di guasto bloccante entro 24 ore lavorative dalla data di ricezione della chiamata;
 - tempo massimo di risoluzione e di ripristino delle funzionalità originali dell'apparecchiatura in caso di guasto non bloccante entro 40 ore lavorative dalla data di ricezione della chiamata.

Le richieste per gli interventi di manutenzione correttiva saranno aperte secondo le modalità concordate fra le parti (telefonicamente, e-mail, ecc)

- ✓ Fornitura Parti di Ricambio: Sono incluse tutte le parti di ricambio, accessori, moduli o parti sostituite durante le attività manutentive. Le parti di ricambio, materiali ed accessori, utilizzati dovranno essere originali e nuovi di fabbrica.
- ✓ Aggiornamento Hardware e Software: sono inclusi gli aggiornamenti hardware e software ai fini di aumentare la sicurezza, l'affidabilità e le prestazioni del sistema come indicato dal costruttore; L'aggiornamento gratuito comprende, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: circuiti elettronici, sostituzione di PC e server, aggiornamento di sistemi operativi e software in genere.

Al termine di ciascun intervento di manutenzione la ditta dovrà redigere un apposito rapporto tecnico che di minima **dovrà** contenere almeno le seguenti informazioni:

- *identificativo della richiesta di intervento della chiamata;*
- *la data e ora della richiesta di intervento;*
- *la data e ora di inizio e fine intervento;*
- *il numero di matricola dell'apparecchiatura;*
- *la struttura operativa dove è installata l'apparecchiatura;*

- *il problema riscontrato;*
- *le indicazioni delle operazioni effettuate;*
- *i pezzi di ricambio eventualmente sostituiti.*

Il rapporto tecnico in questione dovrà essere firmato dal tecnico che ha eseguito l'intervento e dal referente del reparto.

Anche nel caso di attività manutentive, svolte in modalità *telefonica o remota*, il rapporto tecnico firmato dal tecnico che ha eseguito l'intervento dovrà essere inviato, in formato elettronico, alla S.C. di Ingegneria Clinica che lo restituirà, controfirmato, in formato elettronico.

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

FORMAZIONE PERSONALE SANITARIO
(SERVIZIO OBBLIGATORIO INCLUSO NELLA FORNITURA)

La ditta fornitrice (ragione sociale)

Città.....(Provincia).....Indirizzo.....

Tel.....Fax.....E-mail.....

D I C H I A R A

di impegnarsi ad organizzare un adeguato corso di formazione per il personale sanitario con tutte le spese a proprio carico, da erogarsi prima del collaudo, salvo diversa pattuizione, con personale competente, di durata sufficiente all'uso dell'apparecchiatura e con rilascio di attestato a nominativo, alle seguenti condizioni:

Corso al personale sanitario (descrivere):.....

Luogo di svolgimento:.....

Durata del corso:

Formazione a step graduali:

Breve descrizione dei contenuti del corso:

.....

.....

Documentazione utilizzata:.....

.....

Altro:.....

.....

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)